



แบบคำร้องขอลงทะเบียน
เพื่อรับสิทธิขอความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาแก่นักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส
ปีงบประมาณ 2565

หน่วยงานรับลงทะเบียน...เทศบาลตำบลหนองจ๊อม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้อมูลผู้ลงทะเบียน

- 1.1 เด็กชาย เด็กหญิง นาย นาง นางสาว.....
- 1.2 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
- 1.3 เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
- 1.4 สัญชาติ.....
- 1.5 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....อาคาร/ตึก.....ชั้น.....เลขที่ห้อง.....หมู่บ้าน.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์บ้าน - - โทรศัพท์มือถือ - -
- 1.6 ที่อยู่ปัจจุบัน ใช้ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....อาคาร/ตึก.....ชั้น.....เลขที่ห้อง.....หมู่บ้าน.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์บ้าน - - โทรศัพท์มือถือ - -
- 1.7 การศึกษา อนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2. ข้อมูลมารดา

- 2.1 ชื่อ - นามสกุล นาง นางสาว.....
- 2.2 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
- 2.3 อายุ..... 2.4 สัญชาติ.....
- 2.5 อาชีพ ไม่ได้ประกอบอาชีพ ประกอบอาชีพ ระบุ.....
- 2.6 การศึกษา ไม่ได้รับการศึกษา กำลังศึกษา..... จบการศึกษา (สูงสุด).....
- 2.7 รายได้ต่อปี.....บาท

3. ข้อมูลบิดา

- 2.1 ชื่อ - นามสกุล นาย.....
- 2.2 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
- 2.3 อายุ..... 2.4 สัญชาติ.....
- 2.5 อาชีพ ไม่ได้ประกอบอาชีพ ประกอบอาชีพ ระบุ.....
- 2.6 การศึกษา ไม่ได้รับการศึกษา กำลังศึกษา..... จบการศึกษา (สูงสุด).....
- 2.7 รายได้ต่อปี.....บาท

4. ข้อมูลผู้ปกครอง

- 2.1 ชื่อ - นามสกุล นาย นาง นางสาว.....
- 2.2 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
- 2.3 อายุ..... 2.4 สัญชาติ.....
- 2.5 อาชีพ ไม่ได้ประกอบอาชีพ ประกอบอาชีพ ระบุ.....
- 2.6 การศึกษา ไม่ได้รับการศึกษา กำลังศึกษา..... จบการศึกษา (สูงสุด).....
- 2.7 รายได้ต่อปี.....บาท

5. ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน ดังนี้ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

- 3.1 แบบคำร้องขอลงทะเบียน
- 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาสูติบัตรของผู้สมัครขอรับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษา
- 3.3 สำเนาบัตรประชาชนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
- 3.4 สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
- 3.5 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี
- 3.6 หนังสือรับรองความประพฤติ และรับรองการเป็นนักเรียนจากสถาบันการศึกษาที่กำลังศึกษา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารที่ยื่นนี้เป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าแก่หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ยินยอมให้นำข้อมูลในบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมภาพใบหน้าของข้าพเจ้าไปใช้เพื่อตรวจสอบสถานะบุคคลในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร ข้อมูลทางการเงินและทรัพย์สิน หากข้อความและเอกสารที่ยื่นเรื่องนี้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมคืนเงินในส่วนที่รับไปโดยไม่มีสิทธิ หรือยินยอมให้หักจากสวัสดิการอื่น หรือหักจากบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าพเจ้าได้ ในกรณีนี้ข้าพเจ้ายินดีรับข้อมูลข่าวสารเพื่อส่งเสริมสุขภาพของแม่และเด็กผ่านช่องทางต่าง ๆ

(ลงชื่อ).....ผู้ลงทะเบียน (ลงชื่อ).....ผู้รับลงทะเบียน
(.....) (.....)

วันที่ลงทะเบียน..... ตำแหน่ง.....
วันที่ลงทะเบียน.....

✂.....ตัดตามรอยปรุ.....

หมายเหตุ : สำหรับเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อยืนยันการลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิขอความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาของนักเรียน

1. หน่วยงานรับลงทะเบียน เทศบาลตำบลหนองจ่อม วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

- 1.1 ชื่อ - นามสกุล นักเรียน เด็กชาย เด็กหญิง.....
- 1.2 เลขประจำตัวประชาชน - - - -

2. ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน ดังนี้ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

- 1. แบบคำร้องขอลงทะเบียน
- 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาสูติบัตรของผู้สมัครขอรับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษา
- 3. สำเนาบัตรประชาชนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
- 4. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
- 5. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี
- 6. หนังสือรับรองความประพฤติ และรับรองการเป็นนักเรียนจากสถาบันการศึกษาที่กำลังศึกษา

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน
(.....)
ตำแหน่ง.....